

# **REGULAMENTO DO CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN E AS COMUNICACIÓNS (CITIC) DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA**

**Aprobado en Consello de Goberno do 3 de abril de 2019**

O Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións (CITIC) é unha estrutura organizativa propia da Universidade da Coruña creado no ano 2007 para:

**Misión:** O CITIC é un Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións, creado para aportar coñecemento científico e capacidades altamente cualificadas en beneficio da sociedade.

**Visión:** O CITIC quere ser un centro de investigación TIC de referencia nacional e con proxección internacional, recoñecido pola excelencia do coñecemento xerado no ámbito das tecnoloxías da información e das comunicacións e a transferencia efectiva de resultados á sociedade.

**Valores:** O CITIC ten como valores a integridade profesional, o compromiso para xerar ciencia de fronteira, a proactividade para colaborar coa industria, o liderazgo rexional, e o compromiso institucional coa sociedade.

Debido á expansión e ao desenvolvemento que experimentou o centro durante os últimos anos e o recoñecemento como centro de investigación singular de Galicia, faise necesario adecuar a súa estrutura organizativa á nova realidade e manter as súas finalidades. Para poder asumir estes obxectivos, a Universidade velará para que o Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións dispoña dun equipamento idóneo e dun persoal cualificado, e baseará o seu funcionamento neste regulamento e nos preceptos que emanaren da lexislación vixente e dos acordos do Consello de Goberno da Universidade da Coruña que lle foren aplicables.

## TITULO I

### NATUREZA E FINALIDADES DO CITIC

#### Artigo 1.- Denominación, réxime xurídico e adscrición

1. O CITIC é unha estrutura organizativa especializada da Universidade da Coruña (UDC) na investigación e transferencia en materia de tecnoloxías da información e das comunicacións.
2. O CITIC réxese por este regulamento, os Estatutos e normas propias da UDC que lle sexan de aplicación e máis pola lexislación xeral de procedemento, universitaria, científica e tecnolóxica que lle sexa de aplicación.
3. O CITIC está adscrito organicamente á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia ou a vicerreitoría equivalente da UDC.

#### Artigo 2.- Finalidades do CITIC

1. Constitúen finalidades do CITIC:
  - a) Ser o centro de referencia científica e tecnolóxica no ámbito das Tecnoloxías da Información e as Comunicacións da Universidade da Coruña.
  - b) Canalizar e fomentar o I+D+i do persoal investigador que forma parte dos grupos de investigación, das unidades e do persoal investigador individual da UDC que estean integrados no centro.
  - c) Dar soporte ás actividades en I+D+i do seu ámbito de actuación.
  - d) Desenvolver os métodos e as técnicas de apoio á investigación para mellorar e ampliar as prestacións, de acordo coas directrices da política científica da Universidade da Coruña.
  - e) Asesorar á comunidade universitaria en todo o que faga referencia ao seu ámbito de actuación, así como difundir os seus servizos.
  - f) Proporcionar formación técnica especializada no seu ámbito de actuación.
  - g) Contribuír como elemento activo nas relacións universidade-empresa e, en xeral, universidade-sociedade, impulsando a transferencia e valorización de resultados de investigación.
  - h) O posicionamento e a internacionalización como centro de investigación, fomentando a creación de novas alianzas e colaboracións.
  - i) A difusión e divulgación da súa investigación á sociedade en xeral.
2. Para o logro destas finalidades, o CITIC desenvolverá cantas funcións e actividades resultaren necesarias de conformidade co disposto coa súa natureza e a normativa de aplicación.



## TITULO II ESTRUTURA E XESTIÓN

### Artigo 3.- Membros

1. Son membros do CITIC:

- a) O PDI e o persoal técnico investigador integrado nos grupos de investigación recoñecidos pola UDC e adscritos ao centro segundo o disposto na normativa de adscrición do mesmo.
- b) O PAS da UDC adscrito ao centro.
- c) O PDI e o persoal técnico investigador adscrito individualmente ao centro segundo o disposto na normativa de adscrición do mesmo.
- d) O persoal contratado con cargo a fondos orzamentarios do Capítulo VI da Universidade da Coruña adscrito ao centro segundo o disposto na normativa de adscrición do mesmo.

2. Previa proposta do Comité de Dirección, corresponde ao reitor/a adscribir ao CITIC ao persoal que cumpra o disposto na normativa de adscrición do mesmo.

3. A perda da condición de membro do CITIC prodúcese:

- a) Por renuncia expresa do grupo de investigación ou persoa adscrita, que deberá ser aceptada polo Comité de Dirección.
- b) Por resolución expresa do/a reitor/a a proposta do Comité de Dirección en caso de incumprimento grave dos compromisos científicos, éticos ou financeiros.
- c) Por mutuo acordo.

En calquera caso, a resolución ou acordo a que se refire o parágrafo anterior deberá pronunciarse de forma expresa sobre a liquidación das relacións científicas e económicas existentes entre o antigo membro e o CITIC.

4. A dirección do CITIC deberá manter unha listaxe actualizada de membros do centro.

### Artigo 5.- Órganos unipersoais e colexiados

1. O CITIC estrutúrase nos seguintes:

- a) Órganos colexiados  
- Comité de Dirección
- b) Órganos unipersoais  
- Director/a  
- Sub-director/a



2. Os acordos adoptados polo Comité de Dirección ou polo director/a poderán ser recorridos enalzada de conformidade co disposto nos Estatutos da UDC.

### **Artigo 6. – O Comité de Dirección**

1. O Comité de Dirección estará constituído polo/a vicerreitor/a de Política Científica, Investigación e Transferencia (ou vicerreitoría equivalente) ou persoa en quen delegue, que a presidirá; polo/a director/a do CITIC que actuará de vicepresidente/a; polo/a sub-director/a do CITIC que actuará de secretario/a; por cinco representantes dos grupos de investigación ou investigadores adscritos ao centro que actuarán como vogales; un representante dos investigadores individuais (si houberse) que actuará como vogal; un representante do PAS (si houberse) ou persoal de xestión do centro que actuará como vogal; e un representante da Xunta de Galicia vinculado á secretaría xeral de Universidades que actuará como vogal.

2. Os membros representativos do Comité de Dirección serán elixidos/as de acordo co disposto na normativa interna de elección de membros dos órganos colexiados e comisións delegadas do centro. O seu mandato terá unha duración máxima de catro anos.

3. Son competencias do Comité de Dirección:

- a) Establecer, previo informe do Comité Asesor Externo ou comisión delegada, procesos de avaliación da actividade I+D+i do Centro.
- b) Establecer, previo informe do Comité Asesor Externo ou comisión delegada, a política de adscrición de grupos e persoal investigador ao CITIC.
- c) Establecer, previo informe do Comité Asesor Externo ou comisión delegada, os criterios de avaliación da actividade científica dos grupos e do persoal investigador adscritos ao Centro.
- d) Aprobar os plans de actuación e as memorias do CITIC.
- e) Aprobar, a proposta da dirección, a solicitude de axudas ou subvencións así como a participación do Centro en proxectos ou contratos.
- f) Propor a realización de novas infraestruturas ou a mellora das existentes.
- g) Propor a modificación do Regulamento de Funcionamento do Centro.
- e) Propor a creación ou modificación de normativas internas de funcionamento do Centro.

4. O Comité de Dirección celebrará ao menos dúas sesións ordinarias cada ano.

### **Artigo 7. – Das Comisións do Comité de Dirección**

1. O Comité de Dirección actúa en pleno a través do Comité Científico ou doutras comisións delegadas que se poidan crear.

O Comité Científico está presidido polo/a director/a e integrado polo/a sub-director/a que actuará como secretario/a, e integrado por varios membros representantes dos investigadores, que serán elixidos de acordo co disposto na normativa interna de elección de membros dos órganos colexiados e comisións delegadas do centro.

2. Sen prexuízo do disposto na alínea anterior, o Comité de Dirección poderá crear as comisións específicas que estimar convinte para o estudo, informe ou resolución de asuntos concretos.

### **Artigo 8. – Comité Asesor Externo**

1. O Comité Asesor Externo do CITIC é unha comisión delegada de carácter asesor do Comité de Dirección que estará integrado por un máximo de nove investigadoras e investigadores de recoñecido prestixio de fóra da UDC no eido das tecnoloxías da información e das comunicacións.

2. Os membros do Comité Asesor Externo serán nomeados polo/a reitor/a da UDC para un período improrrogable de seis anos a proposta do Comité Asesor Externo saínte, do Comité de Dirección, do Comité Científico e da dirección do CITIC.

3. O Comité Asesor Externo escollerá de entre os seus membros aquela persoa que haxa de ostentar a presidencia.

4. O Comité Asesor Externo desenvolverá as funcións seguintes:

- a) Realizar cantos informes e propostas xulgar oportunos no relativo á política científica do centro.
- b) As demais que lle sexan atribuídas por este Regulamento ou polo Comité de Dirección do centro.

5. O Comité Asesor Externo celebrará como mínimo unha sesión ordinaria cada ano.

### **Artigo 9.- Dirección do CITIC**

1. O/a director/a do CITIC será nomeado/a polo/a reitor/a por períodos de catro anos, renovables, a proposta do/a vicerreitor/a de Política Científica, Investigación e Transferencia ou vicerreitoría equivalente, entre PDI en servizo activo e a tempo completo da UDC.

2. O director/a do CITIC terá dereito aos complementos retributivos e á redución docente establecidos para as persoas que ocupen a dirección ou o decanato das facultades e escolas da UDC.

3. A perda da condición de director/a do Centro prodúcese por renuncia, perda da condición de PDI ou da dedicación a tempo completo ou cesamento acordado polo/a reitor/a, a proposta do/a vicerreitor/a de Política Científica, Investigación e Transferencia ou vicerreitoría equivalente.

#### **Artigo 10.- Sub-dirección do CITIC**

1. O/a sub-director/a do CITIC, será nomeado/a polo/a reitor/a por un período de catro anos, renovables, a proposta do/a vicerreitor/a de Política Científica, Investigación e Transferencia ou vicerreitoría equivalente entre PDI a tempo completo da UDC.

2. O/a sub-director/a do CITIC terá dereito aos complementos retributivos e á redución docente establecidos para as persoas que ocupen as direccións de departamentos da UDC.

3. A perda da condición de sub-director/a producirase polas mesmas causas previstas na alínea 3ª do artigo anterior.

## TÍTULO III CONTROL E AVALIACIÓN

### **Artigo 11.- Calidade**

1. O CITIC elaborará cada catro anos unha memoria das actividades realizadas ben como unha proposta de obxectivos estratéxicos para o período seguinte que inclúa indicadores específicos que permitan avaliar a actividade desenvolvida ou ben como unha planificación estratéxica.

2. A memoria deberá incluír os informes de avaliación da actividade do centro no período de referencia, dirixida polo Comité Asesor Externo de acordo co disposto no artigo 8.

### **Artigo 12. – Ética na Investigación**

O CITIC desenvolverá as súas actividades de conformidade cos estándares éticos máis elevados, baixo a supervisión do Comité de Ética na Investigación e na Docencia da UDC.

### **Artigo 13. – Contratación de Persoal**

O CITIC adoptará cantas medidas sexan precisas para asegurar que na contratación de persoal adscrito aos grupos e proxectos vinculados ao CITIC se cumpra a lexislación e os convenios colectivos de aplicación, ben como criterios de selección compatibles cos selos de excelencia obtidos polo centro e pola UDC, como o HRS4R da Comisión Europea.

### **Artigo 14. – Igualdade de Xénero**

O CITIC aplicará con carácter transversal en todas as súas actividades políticas e medidas adecuadas para eliminar calquera desigualdade, directa ou indirecta, entre homes e mulleres, en coordinación coa Oficina para a Igualdade de Xénero da UDC.

### **Artigo 15. – Normalización e Promoción da Lingua Galega**

De conformidade co Regulamento de Usos da Lingua Galega na UDC, o CITIC empregará o galego como lingua de uso normal no seu funcionamento e na súa proxección externa e promoverá de forma activa o uso da lingua galega nas actividades científicas que se desenvolvan no Centro.

## TÍTULO IV BENS E INFRAESTRUTURAS

### Artigo 16. - *Instalacións*

1. As instalacións do CITIC atópanse nos edificios CITIC e Anexo CITIC. O uso dos diferentes espazos estarán definidos pola dirección do Centro co informe favorable da Comisión de Dirección, previo informe favorable do/a vicerreitor/a de Política Científica, Investigación e Transferencia, ou vicerreitoría equivalente.
2. Mediante autorización ou concesión, segundo proceder, o CITIC poderá ceder o uso de espazos nas súas instalacións a empresas cuxa actividade estea relacionada coas tecnoloxías da información e das comunicacións.



## TÍTULO V RÉXIME ECONÓMICO

### *Artigo 17.- Xestión económica*

1. Os orzamentos da UDC conterán a dotación económica do CITIC.
2. Os gastos do CITIC serán autorizados pola dirección do Centro.
3. A xestión económica dos proxectos dos grupos ou investigadores individuais do CITIC será realizada a través dos departamentos, institutos ou centros aos que estean adscritos.

### DISPOSICIÓN TRANSITORIA

O Comité Asesor Externo previsto neste regulamento, constituirase no prazo máximo de seis meses a contar da súa entrada en vigor.

### DISPOSICIÓN FINAL

Este regulamento entrará en vigor o día seguinte da súa publicación do Taboleiro Electrónico da UDC.